



zeb - Praterstraße 31 - 1020 Wien - Austria

## Praktikumszeugnis

Frau Silvia Kargl, geboren am 1. Dezember 1992, war in der Zeit vom 1. Juni 2016 bis zum 20. August 2016 als Praktikantin im Bereich Finance & Risk unseres Unternehmens am Standort Wien tätig.

zeb.rolfes.schierenbeck.associates ist eine der führenden internationalen Managementberatungen im Finanzdienstleistungssektor mit Standorten in Deutschland, Dänemark, Italien, Luxemburg, Norwegen, Österreich, Polen, Russland, Schweden, der Schweiz und der Ukraine. Mehr als 900 Mitarbeiter betreuen unsere Kunden – Banken, Sparkassen, Versicherer und andere Finanzinstitute – über die gesamte Wertschöpfungskette.

Das Aufgabenspektrum von Frau Kargl umfasste folgende Tätigkeiten:

- Mitarbeit beim Projekt „Struktur- und Prozessschwächenanalyse“ bei einer Bank in Wien
- Begleitung von Interviewterminen mit dem Kunden zur Dokumentation der Meldewesenprozesse
- Erfassung der Meldewesenprozesse in ADONIS
- Unterstützung bei der Schwächenanalyse aufgenommener Meldewesenprozesse bezüglich Kritikalität und Optimierungspotenzialen
- Erfassung der einzelprozessbasierten Aufwände und Ermittlung des Ressourcengebirges im Zeitverlauf
- Unterstützung bei der Erstellung der Kapazitätsbilanz auf Teamebene im Meldewesen zur Ermittlung der Gesamtbelastung

Frau Kargl war eine überaus engagierte Praktikantin, die ihre Aufgaben stets mit höchster persönlicher Leistungsbereitschaft, Initiative und Zielstrebigkeit erfüllte. Sie verfügte bereits zu Beginn der Tätigkeit über ein sehr breites und aktuelles Fachwissen. Auf Basis ihrer hervorragenden Auffassungsgabe arbeitete sie sich umgehend in neue Themenfelder ein und erweiterte damit ihre Kenntnisse in höchstem Maße.

Den wechselnden Beanspruchungen war Frau Kargl aufgrund ihrer sehr hohen Ausdauer und Belastbarkeit jederzeit hervorragend gewachsen. Zu jeder Zeit erledigte sie ihre Aufgaben sehr selbstständig und ging dabei immer äußerst sorgfältig und genau vor. Ihre Arbeitsergebnisse waren, auch bei wechselnden Anforderungen, sehr hoher Terminfrequenz und in schwierigen Fällen, immer von sehr guter Qualität und sie arbeitete immer äußerst sicher und schnell. Sie engagierte sich sowohl inhaltlich als auch zeitlich überdurchschnittlich.

Frau Kargl erfüllte die ihr übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. Sie war für uns eine äußerst wertvolle Unterstützung.

### zeb.rolfes.schierenbeck.associates gmbh

Praterstraße 31  
1020 Wien  
Austria

Phone +43 1 5226370 0  
Fax +43 1 5226370 630

E-Mail wien@zeb.at  
Internet www.zeb.at

Geschäftsführer  
Mag. Werner Konezny  
Christian Legény  
Dipl.-Kfm. Dr. Andreas Rinker  
Mag. Dr. Michaela Schneider

Handelsgericht Wien FN 168726 b  
USt-IdNr ATU51693902  
St.-Nr 213/5605

Bank Austria AG  
IBAN AT55 1200 0006 0180 5807  
BIC BKAUATWW

Erste Bank der österreichischen Sparkassen AG  
IBAN AT30 2011 1000 0049 4712  
BIC GIBAATWXXX

Aufgrund ihres freundlichen Wesens und ihrer hilfsbereiten Haltung war Frau Kargl bei Vorgesetzten und Kollegen jederzeit sehr geschätzt und anerkannt. Außerdem repräsentierte sie unser Unternehmen immer sehr positiv nach außen. Sie war zu jeder Zeit äußerst pflichtbewusst, immer zuverlässig und stets sehr vertrauenswürdig.

Wir danken Frau Kargl für die stets sehr gute Zusammenarbeit und würden es begrüßen, wenn sie uns nach Beendigung ihres Studiums in ihren Bewerbungsprozess einbezieht. Wir wünschen ihr für die Zukunft beruflich und privat alles Gute sowie weiterhin viel Erfolg.

Wien, 20. August 2016

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Christian Legény', is written over the typed name and title.

Christian Legény  
Geschäftsführender Partner

Wien, 30. Juni 2015

## DIENSTZEUGNIS

Frau Silvia Kargl, geboren am 01.12.1992, war in der Zeit von 01.02.2015 bis 30.06.2015 in unserer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft im Bereich Advisory/ Financial Services Risk Management als Praktikantin am Standort Wien tätig.

Zu ihren Aufgaben zählten insbesondere:

- ▶ die Analyse sowie Dokumentation ausgewählter Prozesse in MS Visio
- ▶ die Unterstützung bei der Berichtserstellung im Bereich Performance Improvement und die Mithilfe bei der Beschreibung der Methodik sowie Klassifizierung ausgewählter Ansatzpunkte
- ▶ die Berechnung und Analyse von Szenarien (Gewinn- und Verlustrechnung sowie Kapitalflussrechnung)
- ▶ die Unterstützung in der Wirtschaftsprüfung bei einer großen österreichischen Bankengruppe (IFRS-Abschluss)
- ▶ die Recherche für Benchmark-Zwecke und bezüglich Big Data sowie Analytics für das Erstellen eines Produktblattes für EY
- ▶ die Vorbereitung von Kundenterminen (Interviewvorbereitungen, Powerpoints, Handouts und Projektpläne in Microsoft Project)
- ▶ die Mithilfe bei der Angebotserstellung

Frau Kargl hat sich aufgrund ihrer sehr guten Auffassungsgabe und ihres hohen Einsatzes in kürzester Zeit sehr gute praktische Kenntnisse angeeignet.

Die ihr übertragenen Aufgaben hat Frau Kargl stets zu unserer vollsten Zufriedenheit ausgeführt und sich durch sehr großes Engagement, Zuverlässigkeit und Flexibilität ausgezeichnet. Es ist ihr in kürzester Zeit gelungen, sich in das Team zu integrieren. Wegen ihres freundlichen und kollegialen Umgangs war sie bei Vorgesetzten und Kollegen gleichermaßen sehr geschätzt.

Frau Kargl verlässt uns nach der vereinbarten Praktikumszeit. Wir danken Frau Kargl für die hervorragende Zusammenarbeit und wünschen ihr für die Zukunft alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Ernst & Young

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft m.b.H.

ao. Univ. Prof. Mag. Dr. Manfred Frühwirth  
Academic Director - Professional MBA Finance  
Wirtschaftsuniversität Wien  
Welthandelsplatz 1, 1020 Vienna, Austria

Wien, 01. 02. 2016

### Referenz

Ich bestätige hiermit, dass Frau Silvia Kargl (geb. am 01. 12. 1992) von Februar 2014 bis Juli 2014 für mich im Rahmen der Lehrveranstaltung „International Financial Management I“ an der Wirtschaftsuniversität Wien als Tutorin tätig war.

Ihre Aufgaben während der Zeit als Tutorin waren unter anderem folgende:

- Betreuung der Studierenden der Lehrveranstaltung "International Financial Management I" (E-Mail-Kommunikation, Abhalten von Sprechstunden, Prüfungsvorbereitung der Studierenden)
- Mitwirkung bei der Korrektur der Pflicht-Hausübungen (inkl. Fallstudie) und Prüfungen
- Überarbeitung und Erstellung von Lehrmaterialien

Die ihr dabei übertragenen Aufgaben erledigte sie stets mit großer Sorgfalt und Zuverlässigkeit und zu meiner größten Zufriedenheit. Ich wünsche ihr daher für ihren weiteren Weg viel Erfolg und kann sie uneingeschränkt als Mitarbeiterin empfehlen.

Mit freundlichen Grüßen,



ao. Univ. Prof. Dr. Manfred Frühwirth

Frau  
Silvia Kargl  
Kürnbergblick 1  
4048 Puchenuau

Linz,  
04. September 2013

### Bestätigung Ferielaushilfe

Wir bestätigen, dass Frau Silvia Kargl, geboren am 1. Dezember 1992, wohnhaft in 4048 Puchenuau, Kürnbergblick 1, in der Zeit

von 1. August 2013 bis 31. August 2013

in unserer Filiale Gründberg als Ferielaushilfskraft beschäftigt war.

Wir lernten Frau Kargl als zuverlässige, engagierte und gewissenhafte Mitarbeiterin kennen. Die ihr zugewiesenen Tätigkeiten erledigte sie selbständig und stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Wir danken Frau Kargl für die große Einsatzfreude und hoffen, dass sie durch die Tätigkeit in unserer Bank einen interessanten Einblick gewinnen konnte.

Für ihre weitere Ausbildung sowie ihre berufliche Zukunft wünschen wir Frau Kargl alles Gute und viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen

**Volkskreditbank AG**

Mag. Elisabeth Jetzinger  
Leiterin Personalverwaltung

Birgit Pointner  
Personalverwaltung

#### Zentrale