

# IDHSAIN HICHAM

Tél : 0679 33 19 69

[hidhsain@gmail.com](mailto:hidhsain@gmail.com)

Nè le 16/11/1988

Marié

Résidence Iahlou Gh2 immeuble 11 N°10

Louizia Mohamedia

Permis B



## PARCOURS ACADEMIQUES

---

- 2015– 2017 : Master en Génie civil de la faculté des Sciences et technique Settat
- 2010 – 2011 : Licence professionnelle en Génie Civil (Université Valenciennes)
- 2007 – 2009 : Diplôme de Technicien spécialisé Gros Œuvre (Conducteur de Travaux Bâtiment) à l'Institut Spécialisé du Bâtiment (ISB) à Casablanca
- 2008 – 2009 : Diplôme de Technicien en dessin assisté par ordinateur (DAO) à l'Institut Central de Formation (ICF) à Casablanca
- 2006 – 2007 : Baccalauréat Sciences Expérimentales au Lycée Akkad

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :

---

- Du 01/03/2018 à se jour : Chef de projet chez la société « **EAMBS SARL** » filière du Groupe ALLALI Immobilier à Mohammedia :
  - Suivre et contrôler des plans d'exécutions, des plans de détail BA et Architecture.
  - Planifier, coordonner et assurer le suivi des travaux avec l'ensemble des intervenants internes et externes.
  - Assurer la gestion des budgets et du planning global travaux et équipements
  - Proposer des solutions techniques, élaborer des calendriers des travaux, consulter et sélectionner les prestataires, participer aux réunions de chantiers...
  - Etablissement et contrôle des métrés des ouvrages et des décomptes.
  - Gestion des équipes
  - Gestion des risques.
- Du 01/09/2011 au 31/02/2018 : Conducteur de travaux chez la société « **ENBM SARL** » filière du Groupe ALLALI Immobilier à Mohammedia :
  - Suivre et contrôler des plans d'exécutions, des plans de détail BA et Architecture.
  - Contrôle de la qualité des travaux et établissement de rapports d'avancement.
  - Suivre et pilotage des projets de construction TCE
  - Coordination avec les intervenants.
  - Etablissement et contrôle des métrés des ouvrages et des décomptes.
  - Réalisation des plannings des travaux et des programmes généraux des travaux à l'aide du logiciel Ms project.
  - Gestion des équipes
- 01/09/2009 au 31/08/2011 : Technicien au sein de la société « **NETRABAT SARL** » filière du Groupe Immobilier « **Allali & Mfadel** » à Mohammedia :
  - Suivre des travaux et établissement de rapports d'avancement.
  - Métré
  - Planifications
  - Interprétation des plans

- 16/02/2009 au 21/03/2009 : Stage de fin de formation à la société « **NETRABAT SARL** » filière du Groupe Immobilier « **Allali &**

**Mfadel** » à Mohammedia.

- 18/06/2008 au 23/07/2008 : Stage de formation à la société « **CALIFORNIA GARDEN** ».

### **CONNAISSANCES TECHNIQUES :**

---

- **bâtiment et génie civil** : Conception ;calcul et dimensionnement des éléments structuraux selon les règlements en vigueur ( BAEL , RPS 2011 ) ; Résistance des Matériaux ; Métré ; ...
- **Géotechnique** : Mécanique du sol ; Fondation ; topographie ...
- **Infrastructures** : Dimensionnement des chaussées ; tracé routier ; assainissement.
- **Management** : Gestion et suivie de projet, gestion de ressources humaines...
- **Logiciels** : ROBOT , Auto CAD , MS Project, Piste, Microsoft Office

### **PROJETS REALISES**

---

- Projet « **Parc Plaza I** » à Mohammedia (16 immeubles haut standing s/s-RDC +5 étages et Centre commercial).
- Projet « **Smir Parc** » à Tétouan (Complexe Touristique et d'animation : 1<sup>ère</sup> tranche : 13 immeubles haut standing en s/s – RDC +3 étages).
- Projet ; travaux spéciaux : blindage du projet **LES LILAS** et **MIRAMAR** à Mohammedia.
- Projet : travaux de génie civil pour le compte de SALAM GAZ Oujda/Nador/Hoceima/Errachidia/Taza/Fès/Sidi kacem...
- Projet « **VILLA ALLALI** » à casablanca.
- Projet « **La Siesta Beach Ressor** » à Mohammedia (Complexe Touristique 28 immeubles haut standing en s/s – RDC +4 étages).
- Projet « **Hôtel la Siesta** » à Mohammedia (immeubles haut standing en s/s – RDC +5 étages).
- Projet « **Les résidences du centre** » à Mohammedia (5 immeubles haut standing en s/s – RDC +4 étages et plateaux bureaux).

### **LANGUE :**

---

- Arabe : lu, écrit, parlé.
- Français : lu, écrit, parlé
- Anglais : Notion de base.
- Berbère : Parlé

### **QUALITES PERSONNELLES ET OBJECTIFS**

---

Engagement, Respect, Efficacité , Intellectuelle, Esprit d'équipe, Vise à faire valoir et évoluer mes connaissances techniques et managériales

### **LOISIRS :**

---

Navigation sur Internet, voyages, sport (football, natation...), music, cinéma , lecture.