

# TESTEUSE INFORMATIQUE



DIANE DUPAS

## FORMATIONS

- 2021 : préparation Formation testing, certification ISTQB AFPA Roubaix - EPSI Lille
- 2019 : Certification Digitale Active , les fondamentaux du marketing digital active
- 2018 : Formation technique de vente par téléphone en émission d'appels (conseillère téléphonique ) B2S
- 2001 : Stage de gestion commerciale (reprise d'entreprise)
- 2000 : BEPECASER (diplôme moniteur Auto-école) (niveau IV)
- 1997 : Niveau Bac économique et sociale (Niveau IV)  
BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur)

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019 / 2020 Monitrice auto-école Auto-école de la Sambre à Maubeuge
  - Organiser et gérer les plannings, Accompagner et former un élève à la conduite, contrôler et évaluer les capacités de l'élève et les présenter à l'examen.
- 2019. Employée d'accueil / secrétaire Auto-école FUTURA (Maubeuge , Feignies , Hautmont)
  - Gestion de la paie : préparation fiche de paie, gestion des primes, congés payés, arrêts maladie, et. solde de tout compte .
  - Accueillir et renseigner les usagers, les inscrire sur le site préfectoral ANTS, gérer un standard téléphonique, effectuer les fiches de paies via le TESE.
- 2018. Téléopératrice B2S (Comdata Group France ) à Valenciennes pour la SFAM et Engie
  - Gérer un portefeuille de clients, de la relation client , du standard téléphonique, traiter et suivre les dossiers, utiliser les différents outils informatiques liés aux entreprises : Gaya , Demat, SGE(Système
- Août 2017 à Février 2018. Assist. administrative chez Cadis formation (20H/semaine)  
Assist. administrative chez Cevaep Formation (15H/semaine)
  - Gestion des demandes clients/ élaboration nouveaux contrats clients et gestion du standard /courrier
  - Gestion des impayés : relances clients, gestion service contentieux
  - Gestion et relance des prises en charges employeurs, opca et autres organismes.
- Juin 2016. à Février 2017 Téléopératrice et employée administrative Arista à Valenciennes
  - Gérer des appels entrants et sortants via Voxco, Hermes et Sidac , prise de rendez-vous via Clic rendez-vous et campagne d'information EFS réaliser des enquêtes de satisfaction auprès des clients de Métro et Cerfrance, encoder des cartes des membres de Monoprix
- Septembre. à octobre 2015 Opératrice de fabrication chez Meniszez
  - contrôler les machines des baguettes, contrôler une machine de petits pains -mini baguettes , Emballer des baguettes dans des cartons
- 2009/2015 Monitrice indépendante Auto-école Lefebvre Mons et Multipermis Bruxelles
  - Organiser et gérer les plannings, Accompagner et former un élève à la conduite, contrôler et évaluer les élèves
- 2000/2009 Monitrice auto-école Levillain (Bavay),CER Pilote (Louvroil), auto-école de la Sambre ,Mathieu (Bavay et Marly )
- 2000 Employée d'accueil Auto-école Banchouri (Maubeuge)
  - Accueillir et renseigner les usagers, les inscrire, gérer un standard téléphonique.

## ETAT CIVIL

43 ans  
Nationalité française  
Permis B

## COORDONNEES

11 Rue Alfred de Vigny  
59600 Maubeuge  
06 25 14 46 79  
dianedupas1@ gmail.com

## LANGUES

Anglais : Scolaire

## INFORMATIQUE

Word  
Excel  
Internet

## LOISIRS

Danse (salsa)  
Musique  
Poterie  
Émissions télé  
Shopping  
Natation  
Promenade